Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства

сельского хозяйства

и продовольствия

Кировской области

от 23.12.2024 № 95

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсной комиссии по проведению конкурсов**

**на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантных должностей государственной гражданской службы**

**Кировской области в министерстве сельского хозяйства**

**и продовольствия Кировской области**

1. **Общие положения**
   1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсов на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантных должностей государственной гражданской службы Кировской области в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – конкурсная комиссия) действует на постоянной основе и является коллегиальным органом, сформированным для проведения конкурсов на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантных должностей государственной гражданской службы Кировской области в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство), за исключением должностей, назначение на которые осуществляет Губернатор Кировской области.
   2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», [Указом](consultantplus://offline/ref=99FD8F46D0712B7B45D581AABF0D5921AD1361F9AA57AAEE9EE203BD014A0EE1E2934D6B58E50B53D65EE5BE4BR6z5M) Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=99FD8F46D0712B7B45D59FA7A9610528A91C39F6A951A9B8C3B605EA5E1A08B4B0D3133209A6405FD747F9BF4878982DFCRDz3M) Кировской области от 02.03.2005 № 314-ЗО «О государственной гражданской службе Кировской области», постановлением Правительства Кировской области о кадровом резерве на государственной гражданской службе Кировской области, Методикой проведения в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области конкурса на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантных должностей государственной гражданской службы Кировской области, а также настоящим Положением.
2. **Задачи и полномочия конкурсной комиссии**
   1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:
      1. Обеспечение равных условий для всех кандидатов, принимающих участие в конкурсе в кадровый резерв и (или) на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Кировской области (далее – конкурс).
      2. Отбор кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве, на которую проводится конкурс (далее – должность гражданской службы).
      3. Объективная оценка профессионального уровня, профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов, принимающих участие в конкурсе.
      4. Определение победителя конкурса.
      5. Отбор кандидатов, подлежащих зачислению в кадровый резерв министерства.
   2. Конкурсная комиссия для выполнения возложенных на нее задач:
      1. Рассматривает документы, представленные кандидатами для участия в конкурсе.
      2. Определяет соответствие кандидатов квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы.
      3. Оценивает профессиональный уровень, профессиональные, деловые и личностные качества кандидата, учитывая соответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, а также его специальность, направление подготовки (укрупненную группу специальностей и направлений подготовки), квалификацию, полученную по результатам освоения дополнительных программ профессиональной переподготовки (в случае, если квалификационными требованиями предусмотрены такие требования), профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.
      4. Принимает решение о признании одного из кандидатов победителем конкурса либо об отсутствии победителя.
      5. Принимает решение о рекомендации к зачислению отдельных кандидатов в кадровый резерв.
      6. Принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.
   3. В целях оценки знаний, умений и навыков кандидатов конкурсная комиссия вправе:
      1. Запрашивать и получать в установленном порядке от отделов министерства необходимые для ее работы документы и материалы.
      2. Привлекать начальника отдела министерства к процедуре проведения конкурса на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантной должности в отношении которой проводится конкурс.
      3. Создавать рабочие группы.
      4. Использовать в своей работе не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, Кировской области и Методике проведения в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области конкурса на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантной должности государственной гражданской службы Кировской области методы оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, участвующих в конкурсе.
3. **Порядок работы конкурсной комиссии**
   1. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.
   2. В работе конкурсной комиссии может принимать участие начальник отдела министерства, в штате которого имеется вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, либо в котором имеется необходимость формирования кадрового резерва.
   3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Заседания конкурсной комиссии проводит председатель либо в его отсутствие – заместитель председателя.
   4. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Открытому голосованию предшествует обсуждение профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, в ходе которого каждый член конкурсной комиссии высказывает мнение о каждом кандидате.

* 1. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием:
     1. Для назначения его на соответствующую вакантную должность государственной гражданской службы или отказа в таком назначении.
     2. Для включения в кадровый резерв или отказа в таком включении.
  2. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

Член конкурсной комиссии, не согласный с принятым решением полностью или в части, обязан подписать принятый конкурсной комиссией протокол и вправе выразить особое мнение. Особое мнение оформляется в письменном виде на отдельном листе с подписью члена конкурсной комиссии и прилагается к решению конкурсной комиссии. При подписании членом конкурсной комиссии, выразившим особое мнение, рядом с подписью ставится пометка «с особым мнением».

* 1. По результатам конкурса:
     1. Издается приказ министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – приказ министра) о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы, заключается служебный контракт с победителем конкурса.
     2. Приказом министра кандидаты, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв, зачисляются в кадровый резерв.
     3. Конкурс признается несостоявшимся при наличии менее двух кандидатов.
  2. Обеспечение работы конкурсной комиссии (прием заявлений, формирование дел, ведение протокола заседания конкурсной комиссии, подготовка информационных писем, запросы, необходимые для проверки соответствия кандидатов, подготовка проекта приказа министра по результатам проведения конкурса) осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии участвует в оценке кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы и обладает правом голоса при принятии решений конкурсной комиссией.

В период временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии на одного из ее членов.

* 1. В случае возникновения конфликта интересов председатель конкурсной комиссии принимает решение о приостановлении деятельности конкретного члена конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантных должностей государственной гражданской службы Кировской области в министерстве.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_